



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY
साप्ताहिक
WEEKLY

सं. 26] नई दिल्ली, अगस्त 25—अगस्त 31, 2019, शनिवार/ भाद्र 3—भाद्र 9, 1941

No. 26] NEW DELHI, AUGUST 25—AUGUST 31, 2019, SATURDAY/ BHADRA 3—BHADRA 9, 1941

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृष्ठक संकलन के रूप में रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश

Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

(रक्षा उत्पादन विभाग)

नई दिल्ली, 27 अगस्त, 2019

का.नि.आ. 77.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय, महानिदेशालय, आयुध निर्माणी मुख्यालय स्टाफ ऑफिसर और सहायक स्टाफ ऑफिसर सिविल पद भर्ती नियम, 2005 का अधिक्रमण करते हुए, जहां तक कि वे स्टाफ ऑफिसर के पद से संबंधित हैं, उन बातों के सिवाय जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, महानिदेशालय, 'आयुध निर्माणी मुख्यालय में स्टाफ ऑफिसर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थातः-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ।**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, महानिदेशालय, आयुध निर्माणी मुख्यालय स्टाफ ऑफिसर सिविल पद (समूह 'क' पद) भर्ती नियम, 2019 है।
(2) यह राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. **पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर।**—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वे होंगे जो इन नियमों से उपावद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि.— उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विविरिष्ट हैं।

4. अनर्हता.— वह व्यक्ति-

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है; या
- (ख) जिसने, अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह कर लिया है, या विवाह की संविदा की है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परंतु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह उस व्यक्ति और के अन्य पक्षकार के लिए पर्सनल लॉ के अधीन अनेज़य है और ऐसा करने के अन्य आधार हैं तो वह किसी भी व्यक्ति को इन नियमों के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केंद्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है तो वह उसके लिए जो करण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी भी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृति.—इन नियमों की कोई बात आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेश के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
स्टाफ ऑफिसर	14* (2019) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा, अनुसूचित, राजपत्रित, समूह 'क'	वेतन मैट्रिक्स में स्तर 11 (67,700- 2,08,700 रु.)	चयन पद	लागू नहीं होता

सीधी भर्ती के हेतु अपेक्षित शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं	सीधी भर्ती हेतु विहित आयु और शैक्षणिक अर्हताएं प्रोन्त मामले में लागू होंगे अथवा नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्त द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा एवं विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत
(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	दो वर्ष	शत-प्रतिशत प्रोन्त द्वारा

प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दश में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएंगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना क्या होगी	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(11)	(12)	(13)

प्रोन्नति: वेतन मैट्रिक्स में स्तर '7' (रु. 44,900-1,42,400) में सहायक स्टाफ ऑफिसर ग्रेड में सात वर्षों की नियमित सेवा की हो दो से चार सप्ताह का सफलता पूर्वक प्रशिक्षण पूरा किया हो।

टिप्पणि- जहां प्रोन्नति के लिए ऐसे कनिष्ठों का विचार किया जा रहा हो जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, वहां उनके वरिष्ठों का भी विचार किया जाएगा बशर्ते उनके द्वारा की गई अर्हक/पात्रता सेवा अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक या अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा से दो वर्ष कम, इनमें से जो भी कम हो पूरी की गई हो और उन्होंने अपने ऐसे अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

प्रोन्नति: विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) निम्नलिखित में से मिलकर बनेगी:-

1. अध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग
2. संयुक्त निदेशक, रक्षा मंत्रालय
3. महानिदेशक/आयुध निर्माणी और अध्यक्ष/आयुध निर्माणी बोर्ड

[फा. सं. 10(1)/2016-डी/स्था. (राजपत्रित)]

शांतनु, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF DEFENCE

(Department of Defence Production)

New Delhi, the 27th August, 2019

S.R.O. 77 .—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Directorate General, Ordnance Factories Headquarters Staff Officer and Assistant Staff Officer Civil Posts Recruitment Rules, 2005, in so far as they relate to the post of Staff Officer, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Staff Officer in the Ministry of Defence, Directorate General, Ordnance Factories Headquarters, namely :-

1. Short Title and Commencement.— (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Directorate General, Ordnance Factories Headquarters Staff Officer Civil Post (Group 'A' Post) Recruitment Rules, 2019.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification, level in pay matrix .—The number of said post, its classification and level in the pay matrix attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualifications etc. .—The method of recruitment to the said post, age-limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. Disqualifications .—No person ,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of these rule.

5. Power to relax .—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Level in pay matrix	Whether selection post or non-selection post	Age-limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Staff Officer	14 (2019) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Ministerial, Gazetted, Group 'A'	Level- 11in the pay matrix (Rs. 67700-208700)	Selection post	Not applicable

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruitment will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled up by various methods.
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Two years	One hundred per cent by promotion

In case of recruitment by promotion or Deputation or absorption, grades from which promotion or deputation/ absorption to be made (11)	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition (12)	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment (13)
<p>Promotion : Assistant Staff Officers in level – 7 in the pay matrix (Rs. 44900 – 142400) with total seven years regular service in grade and having successfully completed two to four weeks training.</p> <p>Note : Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p>	<p>Promotion : Departmental Promotion Committee : (for considering promotion) consisting of :- (1) Chairman/Member, Union Public Service Commission ; (2) Joint Secretary, Ministry of Defence ; (3) Director General of Ordnance Factory and Chairman Ordnance Factory Board.</p>	Consultation with the Union Public Service Commission is necessary.

[F. No. 10(1)/2016-D(Estt./Gaz.)]

SHANTANU, Jt. Secy.